

Privacy Reglement

Kindteam Zuidwest

Introductie van dit reglement

Kindteam Zuidwest houdt, om u en uw kind zo goed mogelijk van dienst te kunnen zijn en vanwege wettelijke verplichtingen, een registratie bij van persoonlijke en medische gegevens van uw kind. Op deze registratie is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Deze wet bevat regels met betrekking tot het doel van de registratie, de aard van de gegevens die worden geregistreerd, het beheer van de gegevens, de personen die toegang hebben tot die gegevens en uw inzagerecht in deze gegevens. Wij slaan niet meer gegevens op dan noodzakelijk voor een doelmatige dienstverlening.

Algemene Bepalingen & Begripsbepalingen

Beheerder

Degene die verantwoordelijk is voor de verwerking van de persoonsgegevens en verantwoordelijk is voor de juistheid van de ingevoerde gegevens, alsmede voor het bewaren, verwijderen en verstrekken van gegevens.

Persoonsgegevens

Elk gegeven betreffende de patiënt.

Persoonsregistratie

Een verzameling van gegevens die op personen betrekking hebben. Deze gegevensverzameling is systematisch gevoerd en aangelegd om een zo efficiënt als mogelijke dienstverlening te waarborgen.

Derden

Personen of instanties die niet aan Kindteam Zuidwest verbonden zijn.

Geregistreeerde

Degene over wie persoonsgegevens in de persoonsregistratie is opgenomen.

Personeel/medewerker

Personen werkzaam bij één van de organisaties van het samenwerkingsverband Kindteam Zuidwest

Dossier/bestand

De gestructureerde verzameling schriftelijke en of digitale persoonsgegevens.

Kindteam Zuidwest

Zorgprofessionals die werken in hun eigen praktijk en samenwerken onder de naam Kindteam Zuidwest.

Doel van de persoonsregistratie

- 1) Persoonsgegevens worden uitsluitend opgenomen om een zo efficiënt mogelijke opzet en of continuering van de zorg mogelijk te maken.
- 2) De beheerder van de persoonsregistratie zal geen persoonsgegevens in de registratie opnemen voor andere doeleinden dan bedoeld in de bovengenoemde omschrijving.
- 3) De beheerder zal niet meer gegevens in de registratie opnemen dan voor het doel van de persoonsregistratie nodig is.
- 4) Alleen gegevens die te maken hebben met de verleende zorg binnen Kindteam Zuidwest worden in het dossier opgeslagen.

Verwerking van de persoonsregistratie

Persoonsgegevens mogen alleen verwerkt worden als aan een van de volgende voorwaarden is voldaan.

- 1) De geregistreerde toestemming heeft verleend voor de verwerking van de gegevens
- 2) De gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de geregistreerde partij is of voor die handelingen die noodzakelijk zijn voor het sluiten van een overeenkomst.
- 3) De gegevens noodzakelijk zijn om wettelijke verplichtingen na te komen
- 4) De gegevens noodzakelijk zijn om de belangen van de geregistreerde zo goed mogelijk te beschermen

Verwijdering van de gegevens

De financiële administratie en de hierbij horende gegevens worden tien jaar na het beëindigen van de zorg vernietigd indien alle financiële verplichtingen zijn nagekomen. De medische gegevens worden 15 jaar na het beëindigen van de zorg vernietigd.

Toegang tot de persoonsgegevens door medewerkers van Kindteam Zuidwest en geheimhouding

- 1) Behalve de zorgprofessionals, heeft ook een beperkt aantal andere personen toegang tot de gegevens die in de registratie zijn opgenomen. Dit zijn bijvoorbeeld de eventuele stagiaires / waarnemers / medebehandelaars en administratieve krachten. Al deze personen hebben een geheimhoudingsplicht. Deze geheimhoudingsverplichting blijft ook bestaan na de beëindiging van een dienstverband.
- 2) Deze geheimhoudingsverplichting vervalt indien een wettelijk voorschrift tot informatieverstrekking aan een personeelslid gegeven wordt.
- 3) Kindteam Zuidwest draagt zorg voor een zodanig adequate beveiliging van de gegevens die over uw kind (zowel digitaal als schriftelijk) vastgelegd zijn, dat personen die niet in zake gerechtigd zijn zich toegang tot deze gegevens kunnen verschaffen.
- 4) Gegevens van patiënten worden niet aan derden verstrekt.

Inzage/correctie/aanvulling/verwijdering van de opgenomen gegevens

- 1) U heeft het recht om de gegevens die over uw kind zijn vastgelegd in te zien.
- 2) Gegevens welke in de financiële administratie zijn vastgelegd en welke van belang zijn voor de geregistreerde kunnen altijd opgevraagd worden.
- 3) Indien u meent dat gegevens onjuist zijn vastgelegd, ofwel dat er gegevens vastgelegd worden die in strijd zijn met het reglement AVG of dat gegevens niet ter zake doen, dan kan u de beheerder schriftelijk en gemotiveerd verzoeken deze te wijzigen of te vernietigen. De beheerder deelt hier ook schriftelijk de beslissing aan de geregistreerde mee.
- 4) Indien u van mening bent dat Kindteam Zuidwest niet op de juiste manier met uw gegevens omgaat, kunt u dit, via de geldende klachtenregeling binnen de diverse praktijken, kenbaar maken.

Datum: 1 februari 2019

Namens Kindteam Zuidwest:

Danielle Douma (kinderfysiotherapeut)
Annemieke Visser ((kinder) psycholoog)
Annieke Boersma (diëtist)
Mirjam Miedema ((kinder) ergotherapeut)
Esther Bleeker (logopedist)